

**ЗВІТ ПРО РЕЗУЛЬТАТИ ДІЯЛЬНОСТІ
ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ
У ЖИТОМИРСЬКІЙ ОБЛАСТІ
за 2025 рік**

ЗМІСТ

<i>Про Головне управління статистики у Житомирській області</i>	3
I. ПЕРЕЗАВАНТАЖЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ СТАТИСТИКИ	4
<i>1. Організація та удосконалення державних статистичних спостережень</i>	4
<i>2. Розвиток технологій</i>	5
<i>3. Взаємодія з респондентами</i>	6
II. РОЗБУДОВА КОМУНІКАЦІЙ	7
<i>1. Поширення офіційної статистичної інформації та взаємодія з користувачами</i>	7
III. ІНСТИТУЦІЙНА СПРОМОЖНІСТЬ	9
<i>1. Команда ГУС</i>	9
<i>2. Розвиток компетенцій команди</i>	10
<i>3. Інші питання державної служби</i>	10
IV. ІНШІ АСПЕКТИ ДІЯЛЬНОСТІ	11
<i>1. Правова та антикорупційна діяльність</i>	11
<i>2. Результати фінансової діяльності</i>	12

Для органів державної статистики України 2025 став роком переважанню.

Завдяки змінам до законодавства, повернуто обов'язок подання респондентами державної статистичної та фінансової звітності.

Це відкрило можливість для відновлення статистичного виробництва та поступового повернення до регулярного оприлюднення офіційної статистичної інформації після майже чотирирічної вимушеної паузи у роботі.

Про Головне управління статистики у Житомирській області (ГУС)

ГУС є територіальним органом Державної служби статистики України (далі – Держстат), що в межах наданих повноважень здійснює реалізацію державної політики у сфері статистики в області.

ГУС є юридичною особою публічного права і складовою частиною єдиної системи органів державної статистики.

ГУС у своїй діяльності керується Конституцією, Законом України «Про офіційну статистику», іншими законами України, указами Президента України, актами й дорученнями Кабінету Міністрів України, наказами й дорученнями Голови Держстату, Положенням про ГУС.

Державні статистичні спостереження (ДСС) проводяться відповідно до затвердженого Кабінетом Міністрів України плану, який уключає описи ДСС із вміщеною інформацією про мету проведення, методологічну документацію, джерела статистичної інформації, а також перелік статистичних показників (із розрізами їх розробки), що поширюються за результатами ДСС, строки оприлюднення статистичних продуктів (збірники, бюлетені, експрес-випуски, статистична інформація) на офіційних вебсайтах Держстату та територіальних органів, а також співвиробників статистичної інформації – Національного банку й Мінфіну.

Структура ГУС складається з керівництва, 6 управлінь, 5 самостійних відділів та 3 спеціалістів для виконання окремих функцій.

Основне завдання – забезпечення користувачів якісною офіційною статистичною інформацією по області про масові явища й процеси в економічній, соціальній, демографічній, екологічній сферах.

Відповідно до завдань, визначених Положенням про ГУС, діяльність також здійснювалась за такими пріоритетними напрямками:

- ✓ удосконалення державної статистики;
- ✓ взаємодія з респондентами та користувачами;
- ✓ розвиток команди;
- ✓ запобігання та протидія корупції, ефективне використання фінансових ресурсів.

I. ПЕРЕЗАВАНТАЖЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ СТАТИСТИКИ

1. Організація та удосконалення ДСС

Відповідно до плану на 2025 рік, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 15 жовтня 2024 року №1003-р, ГУС проводило 64 ДСС.

Із 05 липня 2025 року змінами, внесеними до Закону України «Про захист інтересів суб'єктів подання звітності та інших документів у період дії воєнного стану або стану війни», відновлено обов'язок подання респондентами форм ДСС.

Процес розпочався масштабною інформаційно-мотиваційною кампанією «Повернення до звітування – відновлення довіри, даних і розвитку», що пройшла у липні–вересні з використанням усіх можливих засобів комунікації: інтернет-ресурсів, медіа, телефонного зв'язку, офф-та онлайн майданчиків адміністрацій та територіальних громад.

За цей період працівники ГУС, зокрема:

- ✓ взяли участь у заході ОВА «Діалог влади та бізнесу», де розглядалось питання відновлення обов'язку респондентів щодо подання звітності;
- ✓ провели 2 вебінари з респондентами області;
- ✓ підготували та розмістили на вебсайті 2 інфографічні презентації «Відновлення звітування», «Коли з'явиться інформація про чисельність населення»;
- ✓ підготували та розмістили відео на YouTube каналі «Дані важливі: повернення до обов'язкового звітування»;
- ✓ ініціювали розміщення листів-повідомлень про відновлення звітування на вебсайтах обласної, 4 районних та 12 міських адміністрацій, регіональних та локальних електронних медіа, територіальних громад області тощо.

Відновлено вибірккові обстеження населення (домогосподарств).

У грудні 2025 року розпочато проведення основного інтерв'ю та опитування щодо стану здоров'я членів домогосподарств за оновленою методологією та з урахуванням європейських стандартів.

Забезпечено актуалізацію угоди про взаємообмін інформаційними ресурсами між органами державної статистики та Житомирською ОВА.

Для удосконалення організації та якості проведення ДСС здійснювались:

- ✓ ідентифікація та актуалізація переліку місцевих одиниць на підставі даних ДСС;
- ✓ актуалізація списків адрес домогосподарств, формування територіального розміщення мереж респондентів для проведення вибіркових обстежень населення (домогосподарств);
- ✓ тестування / апробація 6 проєктів звітно-статистичної документації;
- ✓ участь у щорічній інвентаризації ДСС;
- ✓ вдосконалення цифрових навичок спеціалістів ГУС, зокрема роботи у системі «SIGMA»;
- ✓ участь у навчаннях Держстату щодо роботи із новим порталом офіційної статистики та ШІ-асистентом.

2. Розвиток технологій

Забезпечено належну та безперебійну роботу комп'ютерних програм, устаткування, комп'ютерного, серверного обладнання, телефонної мережі, інтернет-вузла, системи відеоспостереження тощо.

Експлуатувався 51 окремий комплекс електронної обробки інформації, в Інтегрованій системі статистичної інформації оброблялися 46 форм.

Забезпечено технічну підтримку та стале функціонування системи електронного документообігу органів державної статистики – до неї підключено 100% робочих місць працівників ГУС.

Ужито заходи із захисту інформаційних ресурсів від знищення, пошкодження, блокування, витоку, несанкціонованого доступу, ураження вірусами тощо. Це дозволило забезпечити стабільність і надійність функціонування інформаційної інфраструктури ГУС, зменшити ризики кіберзагроз.

Здійснено міграцію історичної статистичної інформації на новий вебпортал офіційної статистики Держстату – stat.gov.ua, який запущено з 05 листопада 2025 року.

3. Взаємодія з респондентами

Респондентам області надіслано 25 тис. повідомлень (нагадувань) про залучення до участі в ДСС, із них 3,2 тис. про обов'язкове подання звітності за період дії режиму воєнного стану.

Статистична та фінансова звітність респондентами – юридичними особами, відокремленими підрозділами юридичних осіб, фізичними особами-підприємцями подавалася до ГУС виключно в електронному форматі за 76 формами ДСС.

У 2025 році респонденти області подали 101,2 тис. статистичних та фінансових звітів.

Для спостереження за змінами споживчих цін (тарифів) на товари (послуги) заповнено 5,5 тис. бланків реєстрації цін.

Отримано та опрацьовано 0,6 тис. анкет вибіркового обстеження населення (домогосподарств).

Для формування бази показників статистики населення, соціальної, транспорту, навколишнього середовища, реєстру статистичних одиниць тощо ГУС отримувало адміністративні дані від державних органів, установ, організацій.

З адміністративних джерел одержано, зокрема, 130 тис. актів цивільного стану та відомостей щодо зміни реєстрації місця проживання.

Функціонувало програмне забезпечення «Кабінет респондента» – онлайн сервіс для безоплатного звітування. На 01 січня 2026 року респондентами області зареєстровано 5 тис. кабінетів (у т.ч. у 2025 році – 0,8 тис.).

Перелік форм статистичної звітності, які необхідно подати, респондент мав можливість отримати за допомогою чат-боту «Пошук форм статистичної звітності за кодом ЄДРПОУ».

На вебсайті ГУС оновлювалась рубрика «Респондентам», де розміщені календар подання звітності, загальний табель (перелік) та альбом форм ДСС, відомості щодо електронного звітування, інформація про особливості заповнення електронного звіту з відсутніми даними тощо.

Для забезпечення достовірності первинних даних оновлено інформацію про типові помилки, які найчастіше зустрічаються при складанні звітності, роз'яснення щодо вибору причини відсутності даних за окремими формами ДСС. Також розміщена інформація про зміни в поданні форм, інструктивні презентації щодо складання 18 форм (з них 5 – нові, решта – актуалізовані).

Функціонувала вайбер спільнота «Житомирстат респондентам», в якій можна отримувати консультації, роз'яснення спеціалістів ГУС, ставити запитання та одержувати відповіді.

Респондентам області систематично надавались консультації, роз'яснення з питань звітування. Зокрема, консультативною підтримкою щодо заповнення 41 форми охоплені 196 респондентів; на електронні адреси підприємств надіслано 824 інструктивні листи та 164 оглядових за результатами проведення ДСС.

ІІ. РОЗБУДОВА КОМУНІКАЦІЙ

2. Поширення офіційної статистичної інформації та взаємодія з користувачами

Основним джерелом поширення та відкритого доступу до офіційної статистичної інформації є вебсайт ГУС (<http://www.zt.ukrstat.gov.ua/>).

Для зручності користувачів на головній сторінці розміщено календар оприлюднення інформації.

На вебсайті функціонують рубрики «Доступ до публічної інформації», «Події та заходи», «Анкетні опитування» тощо.

Удосконалено формат подання матеріалів (пресвипуск, дайджест, інфографіка, посилання на більш детальну інформацію) у розділі «Інформація для медіа».

У другій половині 2025 року відновлено публікацію статистичної інформації за періоди 2022–2025 років, зокрема, щодо середньої заробітної плати, витрат населення на житлово-комунальні послуги, виробництва сільськогосподарської продукції тощо.

Ураховуючи ситуацію, що склалася у зв'язку з військовою агресією РФ проти України, на вебсайті повідомляється про перенесення термінів оприлюднення.

Загалом у 2025 році для інформування суспільства щодо соціально-економічної, екологічної ситуації в області підготовлено та розміщено на вебсайті:

- ✓ експрес-випуски – 28;
- ✓ статистична інформація – 409;
- ✓ інфографічні бюлетені – 48;
- ✓ інфографіка – 80;
- ✓ дайджести – 34;
- ✓ пресвипуски – 55.

Відвідали вебсайт ГУС упродовж року майже 45 тис. користувачів.

Надано 232 відповіді на запити, з них 169 – органам державної влади області, місцевого самоврядування та територіальних громад (зокрема, для розробки програм економічного і соціального розвитку області, здійснення змістовної комунікації керівництва Житомирської ОВА з іноземними делегаціями).

З метою забезпечення права громадян на отримання даних відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» підготовлено 36 відповідей (по 15 від фізичних та юридичних осіб, 5 від громадських організацій, 1 від медіа).

Відповідно до Закону України «Про звернення громадян» розглянуто 5 звернень, з них 3 щодо оплати праці, по 1 – надання статистичної інформації та роз'яснень із застосування національних статистичних класифікацій (класифікаторів).

Також на запити надано 220 відомостей із ЄДРПОУ та 775 відповідей респондентам щодо класифікації видів їх економічної діяльності.

На замовлення Житомирської ОВА підготовлено збірник «Житомирщина: гендерні аспекти», Житомирської міськради – аналітичне дослідження «Гендерне обличчя Житомира: вчора, сьогодні, завтра».

Також випущено збірники «Діяльність суб'єктів господарювання області» та «Зовнішня торгівля товарами області».

Для системного отримання зворотного зв'язку, визначення потреб користувачів у статистичних даних взято участь у 4 тематичних анкетних опитуваннях (зі статистики сільського, лісового та рибного господарства, статистики цін виробників промислової продукції), які проводив Держстат.

Для підвищення статистичної грамотності користувачів, покращення їх обізнаності щодо методології та організації ДСС, популяризації статистичної інформації тощо рубрика вебсайту ГУС «Просто про складне» поповнилась 8 інфографічними презентаціями «Доступно про статистику».

Відбулося 5 засідань «Статистичного лекторію» зі студентством області на теми «Цікаво про статистику», «Еволюційний розвиток статистики».

Проведено урок «Країна статистика» для учнів 3 класу ліцею м. Житомира.

Функціонувала вайбер спільнота «Житомирстат користувачам».

III. ІНСТИТУЦІЙНА СПРОМОЖНІСТЬ

1. Команда ГУС

На 01 січня 2026 року штатним розписом передбачено 145 посад, фактично працює 113 осіб.

Статус державного службовця мають 94 особи (83,2% загальної чисельності працюючих), із них 36 (38,3%) обіймають посади керівників. У ГУС переважно працюють жінки – 89,4%.

За стажем роботи в органах державної статистики 100,0% державних службовців працюють понад 10 років, з них – більше 20 років 83,3% керівників та 62,1% спеціалістів.

За віковим складом переважають державні службовці у віці від 46 до 55 років – 39,3% загальної їх кількості; питома вага держслужбовців віком до 35 років складає 2,1%.

Заміщення вакантних посад здійснювалося відповідно до вимог законодавства про працю та державну службу з урахуванням особливостей трудових відносин та функціонування державної служби в умовах воєнного стану.

Здійснено 4 призначення на керівні посади державної служби після проведення спецперевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад; 2 спеціаліста призначено на вищі посади шляхом добору без проведення конкурсу на період дії воєнного стану.

Переведені на рівнозначні посади в інші структурні підрозділи 4 держслужбовця.

Звільнено з посад 8 державних службовців (1 керівник і 7 спеціалістів). За власним бажанням або угодою сторін вибуло 100,0% усіх звільнених, із яких 2 – у зв'язку з виходом на пенсію.

Плинність кадрів серед працівників ГУС становила 13,5%, у т.ч. серед держслужбовців – 6,3%.

На 01 січня 2026 року вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста) мав 91 держаний службовець, ступеня молодшого бакалавра або бакалавра – 3.

Вищу освіту відповідного професійного спрямування мають 96,8% держслужбовців; дві або більше вищі освіти – 66,0%.

У ГУС працює 8 магістрів державного управління, 2 посадовця мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), 1 – доктора наук.

2. Розвиток компетенцій команди

Підвищили кваліфікацію 93 держслужбовця ГУС (більшість навчаючись неодноразово) та відповідно отримали електронні сертифікати:

✓ у Національній академії статистики, обліку та аудиту за спеціальною професійною (сертифікатною) програмою «Оброблення статистичних даних» – 3 держслужбовця;

✓ у Вищій школі публічного управління, регіональних центрах підвищення кваліфікації, інших навчальних закладах за загальними короткостроковими програмами з питань запобігання і протидії гендерно зумовленому насильству, удосконалення рівня володіння державною мовою, вивчення англійської мови – 81;

✓ у Державному університеті «Житомирська політехніка» за загальною професійною (сертифікатною) програмою підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б», – 35;

✓ через національну едьютейнмент платформу «Дія. Освіта» та інші освітні е-платформи – 72.

Крім того, 1 державний службовець вступив на навчання для здобуття третьої вищої освіти до Державного університету «Житомирська політехніка».

Також працівники ГУС проходили внутрішні навчання в структурних підрозділах, на яких розглядалися актуальні питання щодо державного управління, державної служби, антикорупційного законодавства, нормативно-правового забезпечення діяльності органів державної статистики, культури ділового мовлення, ризиків у діяльності, кібербезпеки, кіберзахисту тощо.

3. Інші питання державної служби

Відповідно до статті 44 Закону України «Про державну службу» в IV кварталі 2025 року оцінено результати службової діяльності 88 держслужбовців, що займали посади категорій «Б» і «В».

Працівники ГУС взяли участь у:

✓ опитуванні щодо визначення масштабів проблеми мобінгу (цькування) в органах державної статистики, виявлення конкретних його проявів і впливу на працівників;

✓ 7 опитуваннях, які проводили Національне агентство України з питань державної служби, Національне агентство з питань запобігання корупції та Рахункова палата.

Західним міжрегіональним управлінням Національного агентства України з питань державної служби у 2025 році здійснено захід контролю щодо стану додержання визначених Законом України «Про державну службу» умов реалізації громадянами права на державну службу. Засвідчено, що в цілому ГУС дотримано встановлені Законом вимоги.

IV. ІНШІ АСПЕКТИ ДІЯЛЬНОСТІ

1. Правова та антикорупційна діяльність

Головним спеціалістом-юрисконсультром опрацьовано всі нормативно-правові акти, розробниками яких були структурні підрозділи (накази ГУС з основної діяльності – 115, з кадрових питань – 551), та проведено юридичну експертизу 60 договорів і додаткових угод до них фінансово-господарського характеру.

З метою підвищення рівня правових знань працівникам надавалися роз'яснення щодо застосування норм законодавства; проведено навчання на теми «Правове забезпечення діяльності органів державної статистики», «Інноваційне надання юридичних послуг», «Реалізація та захист прав людини».

Робота за напрямом запобігання та протидія корупції проводилася відповідно до окремого розробленого на 2025 рік плану.

Актуалізувалися матеріали розділу «Запобігання проявам корупції» на вебсайті ГУС; працівникам надавалися консультації щодо застосування антикорупційного законодавства.

Проведено 6 навчань: «є-Підтримка, Національний кешбек, Зимова підтримка: як декларувати допомогу?», «Недостовірні відомості в декларації: які наслідки?», «Як виправити помилку в декларації: покрокова інструкція», «Автоматизована перевірка декларацій», «Зміни у законодавстві щодо підвищення відповідальності посадовців за корупційні правопорушення», «Гайд для викривачів корупції».

Відповідно до статей 56–58 Закону України «Про запобігання корупції» в ГУС організовано проведення 4 спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендували на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком.

Для забезпечення виконання суб'єктами декларування ГУС норм антикорупційного законодавства здійснено такі заходи:

✓ актуалізовано методичні матеріали з питань підготовки до щорічної кампанії декларування;

✓ підготовлено нагадування щодо термінів подання декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави;

✓ надано індивідуальні консультації та практичну допомогу в заповненні е-декларацій та з приводу подання повідомлень про суттєві зміни в майновому стані (45 державних службовців);

✓ особам, які впродовж 2024 року припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави, надіслані листи-нагадування та надані роз'яснення щодо зобов'язання та строків подання декларації при звільненні та після звільнення за період, не охоплений раніше поданими деклараціями;

✓ проведено перевірку своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування (за її результатами встановлено, що всі державні службовці ГУС та особи, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, подали свої декларації у законодавчо встановлені терміни).

Порушень вимог антикорупційного законодавства в ГУС не зафіксовано.

2. Результати фінансової діяльності

Фінансову діяльність ГУС здійснює згідно з Бюджетним кодексом України, законами України «Про офіційну статистику», «Про Державний бюджет» та іншими нормативними документами.

У 2025 році фінансування державної статистичної діяльності здійснювалася за бюджетною програмою «Керівництво та управління в сфері статистики».

Видатки державного бюджету (з урахуванням змін) були затверджені для ГУС у сумі 36659,4 тис.грн:

✓ загального фонду – 36363,1 тис.грн (з них 96,3% – оплата праці та нарахування на неї, 3,5% – оплата енергоносіїв);

✓ спеціального фонду – 296,3 тис.грн (у т.ч. 78,1% – оплата за товари та послуги (крім комунальних), 10,6% – оплата комунальних послуг та енергоносіїв).

Проводився моніторинг ефективності використання фінансових ресурсів, здійснювався перерозподіл кошторисних призначень загального та спеціального фондів між кодами економічної класифікації видатків.

На 01 січня 2026 року прострочена кредиторська заборгованість відсутня.