

ДОГОВІР ОРЕНДИ № 183-і

індивідуально визначеного майна, що належить до державної власності

Місто Житомир

22 жовтня 2018 року

Головне управління статистики у Житомирській області (надалі – Орендодавець) в особі начальника Головного управління Пашинської Галини Анатоліївни, що діє на підставі Положення про ГУС, затвердженого Державною службою статистики України від 30.09.2015 № 233 з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Худяков Олександр Володимирович, ідентифікаційний код 2910307098 (надалі – Орендар), що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця, зареєстрованого 17.08.2007 р. за № 2 305 000 0000 016826, з іншої сторони, уклали цей договір про наведене нижче:

1. Предмет договору.

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування окреме індивідуально визначене майно:

офсетну машину Adast Romayor 313 в кількості 1 (одна) шт.,
ризограф (дуплікатор) Duplo DP-460H в кількості 1 (одна) шт.

(надалі – Майно), що знаходяться на балансі Головного управління статистики у Житомирській області та будуть розміщені та використовуватись за адресою: м. Житомир, вул. М. Сціборського, 6А.

Вартість майна визначена згідно з експертним звітом, здійсненим приватним підприємством «Експерт-Сервіс-Консалт» станом на 12.10.2018 р. і становить 37261 грн. (без ПДВ) (тридцять сім тисяч двісті шістьдесят одна грн. 00 коп.).

1.2. Майно не підлягає передачі в суборенду.

2. Умови передачі та повернення орендованого майна.

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у термін, указаний у договорі, але не раніше дати підписання сторонами цього Договору та акта приймання-передачі Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно.

Власником майна залишається держава, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. У разі дострокового припинення цього Договору майно повертається Орендарем Орендодавцю.

Орендар повертає Майно Орендодавцю аналогічно порядку, встановленому при передачі майна Орендарю цим Договором. Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

2.4. Обов'язок по складанню акта приймання-передачі покладається на сторону, яка передає Майно іншій стороні Договору.

3. Орендна плата.

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95 року №786 (зі змінами), і становить 403,66 грн. (чотириста три грн. 66 коп.), без ПДВ за базовий місяць оренди – жовтень 2018 року.

3.2. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

3.3. Орендна плата перераховується Орендодавцеві щомісяця не пізніше 15 числа місяця, наступного за звітним.

3.4. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін у разі зміни методики її розрахунку, змін централізованих цін і тарифів та в інших випадках передбачених чинним законодавством.

3.5. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується Орендодавцю відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості, за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

4. Права та обов'язки Орендаря.

Орендар зобов'язується:

4.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього договору.

4.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

4.3. Забезпечити збереження орендованого майна, запобігати його пошкодженню і псуванню.

4.4. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно не менше ніж на його балансову вартість на користь Орендодавця у порядку, визначеному законодавством. Завірені печаткою копії страхового полісу Орендар подає Орендодавцю.

4.5. У разі припинення або розірвання Договору повернути Орендодавцеві орендоване Майно у належному стані, не гіршому ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцеві збитки у разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

Орендар має право:

4.6. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5. Права та обов'язки Орендодавця.

Орендодавець зобов'язується:

5.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором по акту приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

5.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

Орендодавець має право:

5.3. Контролювати наявність та стан Майна, переданого в оренду за цим Договором.

5.4. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

5.5. У разі несплати орендної плати Орендарем протягом трьох місяців підряд Орендодавець має право відмовитись від Договору та вимагати повернення майна у порядку, передбаченому ст. 782 Цивільного кодексу України.

6. Відповідальність і вирішення спорів за Договором.

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.2. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

7. Форс-мажорні обставини.

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього договору, якщо це невиконання стало наслідком причин, що знаходиться поза сферою контролю не виконуючої сторони. Такі причини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадянське безладдя і таке інше (далі – “форс-мажор”), але не обмежуються ними.

7.2. Умови застосування форс-мажору: письмове підтвердження торгово-промисловою палатою повідомлення зацікавленої сторони.

По одержанню повідомлення дія договору припиняється на 3 місяці.

8. Строк чинності, умови зміни та припинення Договору.

8.1. Цей Договір діє з “22” жовтня 2018 р. до “21” жовтня 2021 р. включно.

8.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору.

8.3. Зміни і доповнення або розірвання цього Договору допускаються за взаємної згоди сторін.

8.4. За ініціативою однієї із сторін цей Договір може бути розірвано рішенням господарського суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

8.5. У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну цього Договору після закінчення строку його чинності протягом одного місяця, Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором.

8.6. Реорганізація Орендодавця чи Орендаря, або перехід права власності на орендоване Майно третім особам, не визначається підставою для зміни або припинення чинності цього Договору і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників).

8.7. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;

- загибелі орендованого Майна;

- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням суду;

- ліквідації Орендаря – юридичної особи ;

- банкрутства Орендаря та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України.

8.8. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

8.9. Цей договір укладено в 2-х (двох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця та Орендаря.

9. Платіжні та поштові реквізити сторін:

Орендодавець

Головне управління статистики
у Житомирській області
м. Житомир, вул. М. Сціборського, 6а
р/р 31259277300030 в Держказначейська
служба України у м. Київ,
ФО 820172, код 02360412

Орендар

ФОП Худяков Олександр Володимирович
10003, м. Житомир, майдан Короленка,
будинки 5, квартира 4

ід. Код 2910307098

Додатки.

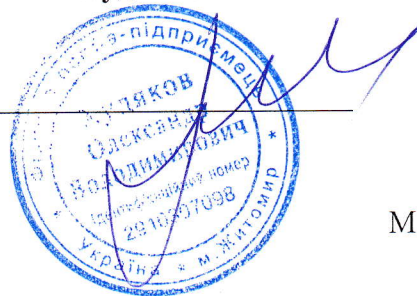
Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- розрахунок орендної плати (додаток № 1);
- експертний звіт про оцінку вартості Майна, що передається в оренду;
- акт приймання-передачі.

Начальник управління
Пашинська Г. А.



Фізична особа-підприємець
Худяков О. В.



М.П.

Головний спеціаліст-юрисконсульт

В. Л. Шундрік

Розрахунок
плати за базовий місяць оренди індивідуально визначеного майна, що належить до державної власності
(Орендар – ФОП Худяков О. В.)

здійснений згідно з Методикою розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженою постановою Кабінету міністрів України від 04.10.95 р. №786 (зі змінами)

	Назва об'єкта оренди	Вартість за експертною оцінкою, здійсненою ПП «Експерт-Сервіс-Консалт» на 12.10.2018 р., (без ПДВ), грн.	Застосовані величини		Орендна плата за базовий місяць оренди, грн.	
			Індекс інфляції	Оренд на ставка %	Назва місяця, рік	Орендна плата без ПДВ, грн.
1	офсетна машина Adest Romayor 313	12703	-	13%	жовтень 2018 р.	403,66
2	ризограф (дуплікатор) Duplo DP-460H	24558 37261				

Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за місяць розрахунку.

Оподаткування орендної плати здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

Орендодавець

Головне управління статистики у Житомирській області

Начальник
Головного управління  Т. А. Пашинська



Орендар

ФОП Худяков О. В.



 Худяков О. В.

А К Т
приймання-передачі орендованого індивідуально визначеного майна

м. Житомир

22 жовтня 2018 р.


Орендар передає, а Орендодавець приймає окреме індивідуально визначене майно, а саме :

№ п/п	Інвентарний номер	Назва	Кількість
1	101420027	офсетна машина Adast Romayor 313	1
2	101490142	ризограф (дуплікатор) Duplo DP-460H	1

Майно знаходиться в задовільному стані і придатне до подальшої експлуатації.

Орендодавець

Головне управління статистики
у Житомирській області

Начальник
управління  Г.А.Пашинська



Орендар

ФОП Худяков О. В



М. П.